Додаток

до рішення міської ради

від 03.05.2018 № 94/5

**Порядок**

**розгляду земельних спорів**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок розгляду земельних спорів розроблено відповідно до Конституції України, Земельного Кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Розгляд земельних спорів покладено на комісію з розгляду земельних спорів (далі — Комісія).

1.3. Склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Попаснянської міської ради.

**2. Предмет розгляду**

2.1.Предметом розгляду Комісії є земельні спори у межах юрисдикції Попаснянської міської ради щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян, та додержання громадянами правил добросусідства.

2.2. Не підлягають розгляду Комісією з земельних спорів земельні спори, які розглядались або на цей час розглядаються судом.

**3. Подання заяви**

3.1. Земельні спори розглядаються на підставі заяви однієї із сторін.

3.2. Заява про вирішення земельного спору подається до відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та землеустрою виконавчого комітету Попаснянської міської ради у письмовій формі особисто заяв­ником або його представником. Повноваження представника посвідчуються належним чином оформленою довіреністю. Заява підлягає реєстрації у журналі заяв про розгляд земельних спорів.

3.3. Заява про вирішення земельного спору повинна містити:

- найменування органу, до якого вона подається;

- прізвище, ім'я, по батькові сторін, які приймають участь у спорі, прізвище, ім’я, по батькові представни­ка, якщо заява подається представником, їх місце проживання або місцезнаходження, поштовий індекс, номер засобів зв’язку;

- зміст вимог та обставини, якими заявник обґрунтовує свої вимоги;

- зазначення доказів, якими підтверджуються обставини справи;

- перелік документів, що додаються до заяви.

Заява підписується заявником особисто або його представником.

3.4. До заяви додаються документи, що підтверджують обставини у справі, та довіреність у разі подання заяви представником.

3.5. Заява повертається заявнику без розгляду з обґрунтуванням причин повернення в наступних випадках:

- не додержано вимог, визначених у п. 3.3 Порядку;

- заява про вирішення спору подана від імені заявника особою, яка не має відповідних повноважень;

- земельний спір не підвідомчий Комісії;

- земельний спір розглянуто або розглядається судом.

**4. Порядок роботи Комісії**

4.1. Організацію засідань Комісії та ведення відповідної документації покладено на відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та землеустрою виконавчого комітету Попаснянської міської ради.

4.2. Земельні спори розглядаються у тижневий строк з дня подання заяви.

4.3. Спори розглядаються за участю зацікавлених сторін, які повинні бути за 5 днів до дня розгляду Комісії повідомлені про час і місце розгляду спору.

4.4. У разі відсутності однієї із сторін при першому вирішенні питання і відсутності офіційної згоди на розгляд питання розгляд спору переноситься. Повторне відкладення розгляду спору може мати місце лише з поважних причин.

4.5. Відсутність однієї із сторін без поважних причин при повторному розгляді земельного спору не зупиняє його розгляд і прийняття рішення.

4.6. Засідання Комісії проводить її голова, а у разі його відсутності — заступник голови комісії.

4.7. Під час засідання секретарем комісії ведеться протокол.

4.8. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь не менше половини від її загального складу.

4.9. Комісія має право:

- одержувати в установленому законодавством порядку від виконавчих органів Попаснянської міської ради,підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і господарювання документи, матеріали та іншу інформацію, необхідну для роботи Комісії;

- для розгляду спорів залучати експертів, фахівців, спеціалістів, підприємств, організацій, служб та уста­нов;

- здійснювати комісійний виїзд для перевірки фактів порушення меж земельних ділянок на місцевості;

- у разі необхідності проведення обмірів земельних ділянок до роботи комісії залучати, за рахунок заці­кавленої особи, спеціалістів землевпорядних організацій, що мають ліцензію на проведення зазначених робіт.

4.10. Сторони мають право:

- брати участь у розгляді земельного спору;

- знайомитися з матеріалами справи;

- робити з них виписки;

- подавати документи та інші докази;

- порушувати клопотання;

- давати усні і письмові пояснення;

- заперечувати проти клопотань та доказів іншої сторони;

- одержати рішення щодо земельного спору;

- у разі незгоди з цим рішенням оскаржити його в судовому порядку.

4.11. Кожна сторона повинна довести ті обставини, на які вона посилається як на підставу своїх вимог або заперечень.

4.12. Доказами при розгляді земельного спору є будь-які фактичні дані, на підставі яких встановлюється наявність або відсутність обставин, що обґрунтовують вимоги і заперечення зацікавлених сторін, та інших об­ставин, які мають значення для вирішення спору.

4.13. Якщо подані сторонами докази є недостатніми, Комісія має право витребувати документи і матеріали, необхідні для вирішення спору.

**5. Прийняття рішення**

5.1. За результатами розгляду спору Комісією приймається рішення.

5.2. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості присутніх на засіданні. В разі рів­ної кількості протилежних голосів голос голови комісії вважається вирішальним.

5.3. Рішення викладається в письмовій формі та містить:

- відомості про часта місце прийняття рішення; найменування органу, що прийняв рішення; прізвища, ініціали членів та голови комісії; імена сторін, які брали участь у земельному спорі; зміст вимог заявника;

- пояснення сторін, які брали участь у земельному спорі, інші докази, досліджені Комісією;

- посилання на законні та підзаконні акти, на підставі яких вирішено спір;

- суть рішення, порядок виконання та оскарження.

5.4. Рішення підписується головою Комісії, секретарем та присутніми членами Комісії.

5.5. Рішення набирає чинності з моменту його прийняття та у триденний строк передається сторонам.

5.6. У разі незгоди сторін з рішенням Комісії воно може бути оскаржено в суді. Оскарження рішення в суді призупиняє його виконання.

5.7. Виконання рішення не звільняє порушника від відшкодування збитків або втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва внаслідок порушення земельного законодавства.

 **Міський голова Ю.І. Онищенко**