Додаток

до рішення виконкому

міської ради

21.01.2020 № \_\_\_

інформаційна картка № \_\_

адміністративної послуги

**Згода на реєстрацію (відмови в реєстрації) місця проживання осіб у будинках (квартирах) державного житлового фонду на території м. Попасна, які належать територіальній громаді м. Попасна в особі Попаснянської міської ради**

Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та землеустрою

Попаснянської міської ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** | | |
| **1.** | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | Україна, Луганська область, м. Попасна, вул. Мічуріна, 1, відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та землеустрою (каб. № 233) |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | З понеділка по четвер з 08:00 до 17:00, п’ятниця з 08:00 до 16:00,  обідня перерва 12:00 – 12:48 |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та  веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | /06474/ 2-10-89/2-08-55  [vuconcom@ukr.net](mailto:vuconcom@ukr.net), gorsovet\_gkh\_popasna@ukr.net  http://popasn-gorsovet.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **4.** | Закони України | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про звернення громадян», Житловий кодекс Української РСР, Постанова Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України |  |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Рішення виконавчого комітету від 17.12.2019 року № 133 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Попаснянської міської ради від 24.12.2010 №186/1», Рішення Попаснянської міської ради від 23.12.2019 року №111/11 «Про передачу виконавчому комітету Попаснянської міської ради окремих повноважень щодо управління майном, яке належить до комунальної власності територіальної громади м. Попасна» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення громадян про надання згоди на реєстрацію місця проживання у будинках (квартирах) державного житлового фонду на території м. Попасна, які належать територіальній громаді м. Попасна в особі Попаснянської міської ради |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Заява надається на ім’я міського голови.  До заяви додаються наступні документи:  - довідка з місця проживання про склад сім’ї та реєстрацію місця проживання;  - копії паспортів заявника та членів його сім'ї;  - копії документів, що підтверджують родинні стосунки з квартиронаймачем;  - письмова згода основного квартиронаймача та всіх повнолітніх осіб зареєстрованих за даною адресою. |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник звертається до спеціалісту відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування, та землеустрою міської ради з заявою та надає відповідні документи. Документи перевіряються спеціалістом відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування, та землеустрою міської ради, матеріали готуються на розгляд громадської комісії з житлових питання при виконавчому комітеті Попаснянської міської ради. За результатами розгляду комісії на засідання виконавчого комітету міської ради готується проект рішення ««Про надання згоди на реєстрацію (відмови в реєстрації) місця проживання осіб у будинках (квартирах) державного житлового фонду на території м. Попасна, які належать територіальній громаді м. Попасна в особі Попаснянської міської ради». |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | 30 днів |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Надано неповний пакет необхідних документів;  2. Надана згода не всіх повнолітніх осіб зареєстрованих за даною адресою;  3. Відсутність родинних зв’язків;  4. Квартира перебуває у приватній власності. |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Рішення виконавчого комітету Попаснянської міської ради про надання згоди на реєстрацію (відмови в реєстрації) місця проживання у будинках (квартирах) державного житлового фонду на території м. Попасна, які належать територіальній громаді м. Попасна в особі Попаснянської міської ради |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Заявник особисто отримує витяг з рішення виконавчого комітету Попаснянської міської ради |
| **16.** | Примітка |  |

**Виконав:** начальник відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та

землеустрою Бондарева М.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перевірив:** начальник юридичного відділу Коваленко В.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керуючий справами Л.А.Кулік