**Первинні документи при здійснені діяльності підприємцю – фізичній особі потрібно зберігати**

 Первомайська ОДПІ нагадує фізичним особам – підприємцям на загальній системі оподаткування, що об’єктом оподаткування їх доходів є чистий оподатковуваний дохід. Тобто різниця між загальним оподатковуваним доходом (виручка у грошовій та негрошовій формі) i документально підтвердженими витратами, пов’язаними з господарською діяльністю підприємця.

 Ці витрати визначаються на підставі первинних документів, обов’язковість ведення і зберігання яких передбачено правилами ведення бухгалтерського обліку.

 Первинні документи можуть бути складені на паперових або машинних носіях і повинні мати такі обов’язкові реквізити:

* назву документа (форми);
* дату і місце складання;
* назву фізичної особи - підприємця, від імені якого складено документ;
* зміст та обсяг господарської операції, одиницю виміру господарської операції;
* посади осіб, відповідальних за здійснення господарської операції і правильність її оформлення;
* особистий підпис або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції.

 До переліку витрат, безпосередньо пов’язаних з отриманням доходів, належать документально підтверджені витрати, що включаються до витрат операційної діяльності згідно з розділом ІІІ Податкового кодексу України.

 Дохід, отриманий фізичною особою-підприємцем від провадження господарської діяльності, визначається у ст. 177 розд. IV ПКУ.

Первомайська ОДПІ